

**КРЕМЕНЧУЦЬКА ГІМНАЗІЯ № 1**  
**КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ**  
**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

15.09.2022

м. Кременчук

№ 262-о/д

**Про організацію профорієнтаційної роботи  
та призначення відповідального  
за працевлаштування випускників  
у 2022/2023 н.р.**

На виконання ст.53 Конституції України, ст.14, 35 Закону України «Про освіту», ст.19, 21, 24, 25 Закону України «Про охорону дитинства», ст.5 Закону України «Про зайнятість населення», ст.8 Закону України «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю», ст.32, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 06.10.2099 № 1285/99 «Про заходи щодо забезпечення працевлаштування молоді», відповідно до Постанови КМУ від 17.09.2008 № 842 «Про затвердження Концепції державної системи професійної орієнтації населення», «Положення про професійну орієнтацію молоді, яка навчається» від 03.07.1995 № 198/73, Річного плану Кременчуцької гімназії № 1 та з метою контролю за здобуттям учнями середньої професійної освіти, мотивації до праці, популяризації актуальних професій і спеціальностей, забезпечення єдиних підходів щодо надання звітної інформації про працевлаштування випускників 9-х класів,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити план заходів щодо організації та проведення профорієнтаційної роботи в Кременчуцькій гімназії № 1 на 2022/2023 навчальний рік (додаток 1).
2. Призначити відповідальною за працевлаштування випускників 2022/2023 навчального року Лашину О.М., заступника директора з виховної роботи.
3. Лашиній О.М., заступнику директора з виховної роботи:
  - 1) Скласти списки та статистичні звіти щодо подальшого навчання випускників 9-х класів.
  - 2) Здійснювати організацію освітнього процесу у відповідності до плану виховної роботи гімназії, нормативно-правових документів з організації профорієнтаційної роботи в освітньому закладі.
  - 3) Налагодити співпрацю з вищими та середніми спеціальними навчальними закладами міста.
  - 4) Інформувати випускників 9-х класів про «дні відкритих дверей» у навчальних закладах міста.
  - 5) Організовувати екскурсії в компанії, на виробництво, в заклади освіти, центр зайнятості.
  - 6) Проводити інформування з профорієнтації через соціальну мережу Facebook та офіційний сайт гімназії.
4. Класним керівникам, вчителям трудового навчання:
  - 1) Вести інформаційно-роз'яснювальну та профорієнтаційну роботу з випускниками та їхніми батьками.
  - 2) Проводити тематичні заходи, інтегровані та профорієнтаційні уроки.

1) Здійснювати анкетування та тестування учнів 9-х класів з метою вивчення їхніх професійних нахилів, інтересів та здібностей. Здійснювати обробку отриманих даних, результати доводити до відома класних керівників, батьків.

2) Проводити тренінги та заняття з сучасних навичок та наскрізних умінь для учнів старших класів.

3) Проводити консультації для батьків з вибору профілю (напрямку) навчання, закладу професійної (професійно-технічної) освіти для їхніх дітей.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на Лашину О.М., заступника директора з виховної роботи.

Директор

Проект наказу підготувала  
Заступник директора з ВР

Ольга ЛАШИНА



Олена БЛОНОЖКО